

Missions de Bio Calédonia (coordination par la direction)

Participation au développement de l'agriculture biologique

Obj 1 : Challenger et pérenniser une feuille de route territoriale de développement de l'agriculture biologique

Obj 1.1 : Challenger et pérenniser l'action de Bio Calédonia

- faciliter la gouvernance (organisation AG, animation CA, Bureau, etc.), et conduire la feuille de route Bio Calédonia en lien avec le Conseil d'administration

Obj 1.2 : Challenger et pérenniser une politique territoriale de développement de l'agriculture biologique

- en lien avec la direction, continuer d'identifier et lever des freins au développement de l'agriculture biologique, partenaires à l'appui

- porter un plaidoyer pour que les questions bio soient saisies et coordonnées à plus haut-niveau

Obj 2 : Sensibiliser, rassembler et accompagner toute personne souhaitant apprendre, partager et s'investir pour le bio

Obj 2.1 : Sensibiliser producteurs et consommateurs au bio

- sensibiliser de nouveaux producteurs à la démarche bio/à rejoindre l'association + à être labellisés si pertinent (commercialisation)

- sensibiliser de nouveaux consommateurs à consommer bio (cible grand public) + les inviter à s'investir dans l'association si intéressés

Obj 2.2 : Rassembler et accompagner les adhérents autour du bio

- accompagner les GL dans des projets communs, en y apportant un maximum de partage et de cohésion mais également d'autonomisation

- accompagner/soutenir administrativement jusqu'à une certaine mesure les projets individuels allant dans le sens du développement du bio

Gestion de la procédure de labellisation 'Bio Pasifika' pour les productions à destination commerciale

Obj 3 : Accompagner les adhérents dans le processus de labellisation

Obj 3.1 : Accompagner les adhérents dans le processus de labellisation

- 1ères visites, soutien organisation des GLs/inspections, appui au montage des dossiers

- coordination dossiers SPG/SGA, animation CDC et suites

- formations à l'inspection et développement de modules et guides spécifiques à des sujets (notamment via "LaBelle Info")

Obj 4 : Optimiser le processus de labellisation

Obj 4.1 : Optimiser le processus de labellisation

- finaliser la réflexion sur la digitalisation, les critères d'accès à la labellisation, le SGA pour les producteurs et la labellisation groupée

Promotion et soutien à la mise en place de circuits de commercialisation pour les productions labellisées

Obj 5 : Accompagner à la commercialisation/valorisation

Obj 5.1 : Maintenir un état des lieux sur les productions à commercialiser//les débouchés

- sur base fiches adhésions et PBGs, mise à jour suite à CDCs de la liste interne Bio Calédonia des producteurs ouverts à la commercialisation

- identification plus régulière des productions labellisées commercialisables et de possibles débouchés commerciaux à l'échelle locale (information à la direction)

- en complément, identification d'autres débouchés commerciaux à plus large échelle en lien avec la CAP, et information aux animateurs à destination des producteurs

Obj 5.2 : Faire du lien entre producteurs et distributeurs

- lien direct producteurs = animateurs avec appui direction au besoin (échelle plus globale notamment)

- lien direct distributeurs =direction BioCal avec appui animateurs au besoin (échelle plus locale notamment)

- lien direct GLs =animateurs Biocal -> proposition de mutualisation et planification

Obj 5.3 : Assurer la traçabilité/visibilité des productions bio commercialisées

- diffusion du catalogue PLV auprès des producteurs

- diffusion du catalogue PLV auprès des distributeurs, en lien avec la CAP et contrôle de l'utilisation de la mention bio par la CAP, en lien avec Bio Calédonia

- communication sur le label//la liste des points de vente bio via réseaux sociaux, FB, stratégie médias et possible campagne de sensibilisation

Légende

1 Priorité 1

2 Priorité 2

Pilote de l'action = directrice

Pilote de l'action = coordinatrice

Pilotes de l'action = animatrice/eur dans sa zone/province